**ПРОЕКТ подготовлен и вносится на рассмотрение**

**ученого совета проректором по учебной работе А.А. Атановым**

ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РЕШЕНИЕ УЧЕНОГО СОВЕТА от 29 мая 2025 г. № \_\_\_

**Об утверждении основных профессиональных образовательных программ и** **порядка организации учебного процесса**

**на 2025/2026 учебный год**

С целью организации учебного процесса в 2025/2026 учебном году ученый совет ФГБОУ ВО «БГУ»

РЕШИЛ:

 1. Утвердить основные профессиональные образовательные программы (ОПОП) для набора в ФГБОУ ВО «БГУ» (далее – университет) в 2025/20265 учебном году и актуальные изменения в реализуемые ОПОП, в том числе: описание ОПОП, учебные планы, календарные учебные графики, рабочие программы дисциплин и практик, рабочие программы воспитания, методические указания по выполнению курсовой работы, программы государственной итоговой аттестации по специальностям и направлениям подготовки (приложение №1).

 2. Утвердить порядок организации учебного процесса и режим занятий обучающихся в 2025/20265 учебном году (приложение № 2).

 3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на проректора по учебной работе Атанова А.А.

Председатель ученого совета О.П. Грибунов

Приложение № 1

к решению ученого совета от 29 мая 2025 г. № 2, протокол № 14

Основные профессиональные образовательные программы (ОПОП) для набора в университет в 2025/2026 учебном году и актуальные изменения в реализуемые ОПОП, в том числе: описание ОПОП, учебные планы, календарные учебные графики, рабочие программы дисциплин и практик, рабочие программы воспитания, методические указания по выполнению курсовой работы, программы государственной итоговой аттестации по специальностям и направлениям подготовки:

Среднего профессионального образования:

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Специальность  |
| 09.02.12 | Техническая эксплуатация и сопровождение информационных система |
| 21.02.19 | Землеустройство |
| 35.02.01 | Лесное и лесопарковое хозяйство |
| 38.02.01 | Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) |
| 38.02.06 | Финансы  |
| 38.02.07 | Банковское дело |
| 38.02.08 | Торговое дело |
| 40.02.04 | Юриспруденция |
| 43.02.16 | Туризм и гостеприимство |

Среднего профессионального образования в рамках федерального проекта «Профессионалитет»:

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Специальность  |
| 38.02.01 | Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) |
| 40.02.04 | Юриспруденция |
| 38.02.07 | Банковское дело |
| 46.02.01 | Документационное обеспечение управления и архивоведение |

Высшего образования – бакалавриат:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код | Направление подготовки | Наименование ОПОП |
| 08.03.01 | Строительство | Организация строительного производства |
| 09.03.03 | Прикладная информатика | Информационные системы и технологии в управлении |
| 09.03.03 | Прикладная информатика | Системы искусственного интеллекта |
| 21.03.02 | Землеустройство и кадастры | Управление и экспертиза недвижимости |
| 35.03.01 | Лесное дело | Лесное хозяйство и управление лесами |
| 37.03.01 | Психология | Психология в экономике и управлении |
| 38.03.01 | Экономика | Экономика предприятия и предпринимательская деятельность |
| 38.03.01 | Экономика | Экономика и организация фирмы |
| 38.03.01 | Экономика | Финансы и кредит  |
| 38.03.01 | Экономика | Финансы и кредит (русско-китайская программа двойного дипломирования г. Шеньян) |
| 38.03.01 | Экономика | Бухгалтерский учет и налогообложение |
| 38.03.01 | Экономика | Экономика нефтегазового комплекса |
| 38.03.01 | Экономика | Инвестиционно-строительный бизнес |
| 38.03.01 | Экономика | Внешнеэкономическая деятельность |
| 38.03.01 | Экономика | Мировая экономика (Русско-китайская программа двойного дипломированияг. Пекин) |
| 38.03.02 | Менеджмент | Управление бизнесом |
| 38.03.02 | Менеджмент | Управление бизнесом (русско-китайская программа двойного дипломирования г. Шеньян) |
| 38.03.02 | Менеджмент | Менеджмент и бизнес-технологии |
| 38.03.03 | Управление персоналом | Управление персоналом |
| 38.03.03 | Управление персоналом | Технологии управления персоналом |
| 38.03.04 | Государственное и муниципальное управление | Государственное и муниципальное управление |
| 38.03.04 | Государственное и муниципальное управление | Государственная и муниципальная служба |
| 38.03.05 | Бизнес-информатика  | Цифровая экономика |
| 38.03.05 | Бизнес-информатика  | Автоматизация и цифровая трансформация бизнеса |
| 38.03.06 | Торговое дело | Логистика и маркетинг в закупках и продажах |
| 38.03.06 | Торговое дело | Маркетинг, продажи и логистика |
| 38.03.06 | Торговое дело | Маркетинг, продажи и логистика (Русско-китайская программа двойного дипломирования г. Пекин) |
| 39.03.02 | Социальная работа | Организация социальной работы с разными группами населения |
| 40.03.01 | Юриспруденция | Юриспруденция |
| 41.03.05 | Международные отношения | Международные отношения |
| 42.03.01 | Реклама и связи с общественностью | Реклама и связи с общественностью |
| 42.03.02 | Журналистика | Журналистика |
| 43.03.02 | Туризм  | Туристский и гостиничный бизнес |
| 45.03.02 | Лингвистика | Теория и методика преподавания иностранных языков и культур |
| 45.03.02 | Лингвистика | Русский язык как иностранный  |
| 50.03.01 | Искусства и гуманитарные науки | Искусства и гуманитарные науки |
| 50.03.02 | Изящные искусства | Организационная деятельность в сфере культуры, искусства и массовых коммуникаций |
| 58.03.01 | Востоковедение и африканистика | Политика и экономика стран Северо-Восточной Азии |

Высшего образования – специалитет:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код | Специальность | Название ОПОП |
| 37.05.02 | Психология служебной деятельности | Морально-психологическое обеспечение служебной деятельности |
| 38.05.01 | Экономическая безопасность | Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности |
| 38.05.02 | Таможенное дело | Таможенное дело |
| 40.05.01 | Правовое обеспечение национальной безопасности | Уголовно-правовая |
| 40.05.04 | Судебная и прокурорская деятельность | Судебная деятельность |  |
| 45.05.01 | Перевод и переводоведение | Лингвистическое обеспечение межгосударственных отношений |

Высшего образования – магистратура:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код | Направление подготовки | Название ОПОП |
| 08.04.01 | Строительство | Управление инвестиционно-строительной деятельностью |
| 09.04.03 | Прикладная информатика | Цифровые технологии в экономике  |
| 35.04.01 | Лесное дело | Устойчивое управление лесами и рациональное лесопользование |
| 37.04.01 | Психология | Социальная и экономическая психология |
| 38.04.01 | Экономика | Экономика фирмы, предпринимательство |
| 38.04.01 | Экономика | Экономика нефтегазового комплекса |
| 38.04.01 | Экономика | Бухгалтерский учет, налогообложение, анализ и аудит |
| 38.04.01 | Экономика | Экономика закупок |
| 38.04.01 | Экономика | Мировая экономика и международный бизнес (русско-китайская программа двойного дипломирования) |
| 38.04.02 | Менеджмент | Стратегическое управление организацией |
| 38.04.02 | Менеджмент | International management |
| 38.04.03 | Управление персоналом | Стратегическое управление персоналом и HR-аналитика |
| 38.04.04 |  Государственное и муниципальное управление | Система государственного и муниципального управления |
| 38.04.08 | Финансы и кредит | Финансы и финансовые институты |
| 39.04.02 |  Социальная работа | Экономика, право, организация и управление в социальной работе |
| 40.04.01 | Юриспруденция | Гражданское право и процесс |
| 40.04.01 | Юриспруденция | Правовое обеспечение экономической деятельности |
| 40.04.01 | Юриспруденция | Государственное и административное право |
| 40.04.01 | Юриспруденция | Информационно-технологическое обеспечение криминалистической деятельности |
| 40.04.01 | Юриспруденция | Уголовное право и правоохранительная деятельность |
| 40.04.01 | Юриспруденция | Уголовный процесс и прокурорский надзор |
| 41.04.05 | Международные отношения | Международные отношения |
| 45.04.02 | Лингвистика | Теория и методика преподавания русского языка как иностранного |
| 45.04.02 | Лингвистика | Межкультурная коммуникация и методика преподавания иностранных языков |
| 50.04.02 | Изящные искусства | Организация и управление системами искусства, культуры и массовой коммуникации |

Перечень программ подготовки научных и научно-педагогических кадров:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование группы научных специальностей | Шифр | Наименование научных специальностей |
| 1 | 1.2 Компьютерные науки и информатика | 1.2.2 | Математическое моделирование, численные методы и комплексы программ |
| 2 | 2.3 Информацион-ные технологии и телекоммуникации | 2.3.1 | Системный анализ, управление и обработка информации, статистика |
| 3 | 5.1 Право | 5.1.1 | Теоретико-исторические правовые науки |
| 4 | 5.1.2 | Публично-правовые (государственно-правовые) науки |
| 5 | 5.1.3 | Частно-правовые (цивилистические) науки |
| 6 | 5.1.4 | Уголовно-правовые науки |
| 7 | 5.2 Экономика | 5.2.3 | Региональная и отраслевая экономика |
| 8 | 5.2.4 | Финансы |
| 9 | 5.3 Психология | 5.3.1 | Общая психология, психология личности, история психологии |
| 10 | 5.5 Политические науки | 5.5.2 | Политические институты, процессы, технологии |
| 11 | 5.6 Исторические науки | 5.6.1 | Отечественная история |
| 12 | 5.7 Философия | 5.7.1 | Онтология и теория познания |
| 13 | 5.9 Филология | 5.9.8 | Теоретическая, прикладная и сравнительно-сопоставительная лингвистика |

Проректор по учебной работе А.А. Атанов

Приложение № 2

к решению ученого совета от 29 мая 2025 г. № 2, протокол № 14

Порядок организации учебного процесса и режим занятий обучающихся в 2025/2026 учебном году по программам среднего профессионального и высшего образования, по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров:

1. Утвердить календарный учебный график очной и очно-заочной форм обучения по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура), начало учебного года – 1 сентября:

|  |  |
| --- | --- |
| Первый семестр для 1-5 курсов(14 недель, теоретическое обучение) | с 01 сентября 2025 г. по 08 декабря 2025 г.; последняя неделя каждого месяца –ликвидация академической задолженности (повторная промежуточная аттестация) |
| Первый семестр для 5 курсов очно-заочной формы обучения(8 недель, теоретическое обучение) | с 01 сентября 2025 г. по 26 октября 2025 г.; последняя неделя каждого месяца – ликвидация академической задолженности (повторная промежуточная аттестация) |
| Промежуточная аттестация для 1-5 курсов (3 недели, зимняя зачетно-экзаменационная сессия) | с 09 декабря 2025 г. по 29 декабря 2025 г.  |
| Промежуточная аттестация для 5 курса очно-заочной формы обучения(1 неделя, зимняя зачетно-экзаменационная сессия) | с 27 октября 2025 г. по 02 ноября 2025 г.  |
| Каникулы (2 календарных дня) | с 30 декабря 2025 г. по 31 декабря 2025 г. |
| Нерабочие праздничные дни\* | с 01 января 2026 г. по 08 января 2026 г. |
| Второй семестрКоличество недель второго семестра см. приложения № 1-4, 7-8 «Календарный учебный график» к настоящему Решению  | с 09 января 2026 г. по (окончание второго семестра см. приложения № 1-4, 7-8 «Календарный учебный график» к настоящему Решению);последняя неделя каждого месяца – ликвидация академической задолженности (повторная промежуточная аттестация)  |
| Промежуточная аттестация(летняя зачетно-экзаменационная сессия) | Приложения № 1-4, 7-8 «Календарный учебный график» к настоящему Решению |
| Каникулы (68 календарных дней) | Приложения № 1-4, 7-8 «Календарный учебный график» к настоящему Решению |
| Нерабочие праздничные дни\* | 04 ноября 2025 г.;01 января 2026 г. – 08 января 2026 г.;23 февраля 2026 г.;08 марта 2026 г.;09 марта 2026 г. (перенос с 08 марта 2026 г.);01 мая 2026 г.;08 мая 2026 г (перенос с 04 января 2026 г.);09 мая 2026 г.;12 июня 2026 г. |

\* Осуществление образовательной деятельности по образовательным программам в нерабочие праздничные дни не проводится.

В соответствии с нерабочими праздничными днями и их переносами учебный процесс по основным профессиональным образовательным программам бакалавриата, специалитета и магистратуры очной и очно-заочной форм обучения в 2025/2026 учебном году организовать следующим образом:

за 04 ноября 2025 г. (вторник) – 08 декабря 2025 г. (понедельник);

за 23 февраля 2026 г. (понедельник) – 18 мая 2026 г. (понедельник);

за 09 марта 2026 г. (понедельник) (перенос с 08 марта 2026 г.) – 19 мая 2026 г. (вторник);

21 апреля 2026 г.(вторник) – день самостоятельной работы для студентов;

за 01 мая 2026 г. (пятница) – 15 мая 2026 г. (пятница);

08 мая 2026 г. (пятница) (перенос с 04 января 2026 г.) – день самостоятельной работы для студентов;

за 09 мая 2026 г. (суббота) – 16 мая 2026 г. (суббота).

Для основных профессиональных образовательных программ очной и очно-заочной форм обучения, у которых продолжительность обучения во втором семестре составляет 7 недель, учебный процесс организовать следующим образом:

за 23 февраля 2026 г. (понедельник) – 27 февраля 2026 г. (пятница).

Для основных профессиональных образовательных программ очно-заочной формы обучения, у которых продолжительность обучения во втором семестре составляет 16 недель, учебный процесс организовать следующим образом:

за 23 февраля 2026 г. (понедельник) – 04 мая 2026 г. (понедельник);

за 09 марта 2026 г. (понедельник) (перенос с 08 марта 2026 г.) – 02 мая 2026 г. (суббота);

21 апреля 2026 г.(вторник) – день самостоятельной работы для студентов.

1. Утвердить начало учебного года заочной формы обучения по программам высшего образования – бакалавриата, специалитета и магистратуры – 1 октября. Теоретическое обучение по заочной форме организовать в соответствии с утвержденными графиками промежуточной аттестации и календарными учебными графиками (приложения № 5,6,9,10 «Календарный учебный график» к настоящему Решению).
2. Утвердить календарный учебный график очной формы обучения по программам среднего профессионального образования (на базе основного общего и среднего общего образования), начало учебного года – 1 сентября:

|  |  |
| --- | --- |
| Первый семестр | с 01 сентября 2025 г. – окончание см. приложение № 11 «Календарный учебный график» к настоящему Решению; последняя неделя каждого месяца – ликвидация академической задолженности (повторная промежуточная аттестация) |
| Промежуточная аттестация  | Приложение №11 «Календарный учебный график» к настоящему Решению  |
| Каникулы (2 недели) | с 29 декабря 2025 г. по 11 января 2026 г. |
| Второй семестр | с 12 января 2026 г. – окончание см. приложение № 11 «Календарный учебный график» к настоящему Решению; последняя неделя каждого месяца – ликвидация академической задолженности (повторная промежуточная аттестация) |
| Промежуточная аттестация  | Приложение № 11 «Календарный учебный график» к настоящему Решению  |
| Каникулы (9 недель) | с 29 июня 2026 г. по 31 августа 2026 г. |
| Каникулы (8 недель) – для специальностей: 09.02.07 Информационные системы и программирование (2 курс и 3 курс)21.02.19 Землеустройство (1 курс и 2 курс)35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство (3 курс) | с 06 июля 2026 г. по 31 августа 2026 г. |

1. Утвердить начало учебного года заочной формы обучения по программам среднего профессионального образования – 1 октября. Теоретическое обучение по заочной форме организовать в соответствии с утвержденными графиками промежуточной аттестации и календарным учебным графиком (приложение № 12 «Календарный учебный график» к настоящему Решению).
2. Обучение по заочной форме по программам аспирантуры (ФГОС ВО) организовать в соответствии с утвержденными графиками промежуточной аттестации и календарным учебным графиком (приложение № 13 «Календарный учебный график» к настоящему Решению).
3. Утвердить календарный учебный график по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров (аспирантура, 1-3 курс, ФГТ), начало учебного года – 1 сентября (приложение № 14 «Календарный учебный график» к настоящему Решению).
4. Обучение в две смены в соответствии со следующим расписанием учебных занятий:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Учебный корпус | Сменаобучения | Занятие/перемена | ВРЕМЯ |
| № 1 (ул. Ленина, д.11);№ 2 (ул. Ленина, д.11);№ 3 (ул. Ленина, д.11);№ 4 (ул. Ленина, д.11/1);№ 4 (ул. Ленина, д.11/2);№ 5 (ул. Горького, д.22);Блок-вставка/к уч. корпусу №6 (ул. Горького д.22);№ 6 (ул. Горького, д.22);№ 8 (ул. Лапина, д.1);№10 (ул. Красноармейская, д.6);№11 (ул. Байкальская, д.105);№12 (ул. Байкальская, д.126) | 1 смена | 1-е учебное занятие | 8.30-10.00  |
| Перемена | 10.00-10.15 |
| 2-е учебное занятие | 10.15-11.45 |
| Перемена | 11.45-12.00 |
| 3-е учебное занятие | 12.00-13.30  |
| Перемена | 13.30-14.00 |
| 2 смена | 1-е учебное занятие | 14.00-15.30 |
| Перемена | 15.30-15.45 |
| 2-е учебное занятие | 15.45-17.15 |
| Перемена | 17.15-17.30 |
| 3-е учебное занятие | 17.30-19.00 |
| Перемена | 19.00-19.15 |
| 4-е учебное занятие | 19.15-20.45 |

1. Директорам институтов/колледжа/декану факультета согласовать расписание занятий с контрольно-диспетчерской службой УМУ/диспетчерами колледжа, в соответствии с Календарными учебными графиками.
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на проректора по учебной работе А.А. Атанова.

Проректор по учебной работе А.А. Атанов